

社会福祉法人大田市社会福祉協議会  
令和5年度（令和6年度採用）職員採用試験実施要綱

1. 採用予定人数及び職務内容

採用予定人数	職務内容
10名程度	地域包括支援センター業務、相談支援活動と地域支援活動を総合的に行う業務に従事します。

2. 採用予定年月日

令和6年4月1日

3. 試験区分・受験資格

試験区分	受験資格
主任介護支援専門員	・昭和58年4月2日以降に生まれた方で、試験区分欄のいずれかに該当する資格の取得者又は令和6年3月31日までに取得見込みの方 ・採用時までに普通自動車運転免許を有している方
社会福祉士	
介護支援専門員	

受験資格にかかわらず、次のいずれかに該当する方は受験できません。

- (1) 成年被後見人又は被保佐人
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (3) 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した人

4. 試験の日時、日程、会場及び結果発表

(1) 日時

- 第1次試験 令和5年6月25日（日） 9時30分集合
- 第2次試験 令和5年7月30日（日） 9時集合

(2) 日程

- 第1次試験 教養試験 9時45分～11時00分  
検 査 11時20分～11時40分  
作文試験 12時45分～14時00分
- 第2次試験 面接試験 9時15分～

(3) 会場

大田市民センター（大田市大田町大田イ128）

(4) 結果発表

合格、不合格にかかわらず受験者本人に通知します。

## 5. 試験の種目及び内容

試験区分	試験の種目	内容
第1次試験	教養試験	社会への関心と理解、言語的な能力、論理的な思考力などについて4肢択一式の筆記試験を行います。
	検 査	職場への適応性を職務や対人関係に関連する性格の面からみる検査を行います。
	作文試験	一定の課題に対する論理的思考力、文章表現力等をみる目的で作文試験を行います。
第2次試験	面接試験	職員として必要な資質、職務遂行能力、意欲を見る目的で面接試験を行います。

※受験票（写真貼付）・鉛筆（HB）・消しゴムを持参してください。

※携帯電話、計算機能付時計などの使用は禁止します。

## 6. 受験手続及び申込み受付期間等

### ○受験申込手続

下記応募書類を本会へ直接持参されるか、郵送にてお申し込みください。

#### 【応募書類】

- (1) 市販の履歴書
- (2) 主任介護支援専門員・社会福祉士・介護支援専門員の資格を有している方は、その資格を証明する書類の写し
- (3) 第1次試験結果通知用の返信用封筒  
(定型封筒（長3）に送付先を記入し84円切手を貼ってください。)

※直接持参される場合の受付時間は、平日（月）から（金）の午前8時45分から午後5時15分までです。

※郵送する場合は、封筒の表に「職員採用試験申込」と朱書きし、郵便局で簡易書留郵便にして下さい。

### ○受付期間

令和5年5月22日（月）から令和5年6月14日（水）まで ※必着

### ○手続上の注意事項

- (1) 応募書類に不備があるときは、お返しする場合があります。このため生じた申込の遅延等には一切責任を負いません。
- (2) 試験に関する提出書類は、一切お返ししません。

### ○受験票の交付

受験資格を審査し、申し込みの受付期間終了後に郵送します。

令和5年6月20日（火）までに到着しない場合は、お問い合わせください。

「受験票」は、試験当日必ず持参してください。当日「受験票」を持参されない場合は受験できません。

## 7. 採用・勤務条件等

- (1) 合格者は令和6年4月1日に採用する予定です。
- (2) 採用当日までに受験資格に示した要件を満たさない場合は、合格を取り消すことがあります。
- (3) 給与、勤務条件については、本会給与規程及び就業規則に基づきます。

## 8. 個人情報の取扱い

受験者に関する個人情報は、本試験に関する事務の実施のみの目的で使用し、他の目的で使用することはありません。

## 9. その他

各試験の合否に関わらず、試験の得点、順位は開示しません。また、答案、受験申込書の返却はいたしません。

## 10. 問い合わせ・申込先

社会福祉法人大田市社会福祉協議会 総務課（担当：和田、福田、寺本）  
〒694-0064 大田市大田町大田イ 128 大田市民センター内  
電話0854-82-0091 FAX0854-82-9960